

.....

Imię i nazwisko

Tarnów, dnia

.....

adres zamieszkania

.....

numer telefonu

.....

nr PESEL

/lub w przypadku cudzoziemca numer dokumentu
stwierdzającego tożsamość/

Powiatowy Urząd Pracy

pl. gen. J. Bema 3

33-100 Tarnów

Wniosek

o sfinansowanie kosztu uzyskania licencji

Część I (wypełnia wnioskodawca)

Na podstawie art. 40 ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1065 z późn. zm.) **wniosuję o sfinansowanie kosztu uzyskania licencji wydawanej przez**

.....

(pełna nazwa i adres instytucji wydającej licencję)

Nazwa licencji

.....

1. Termin uzyskania licencji (pełna data):

2. Koszt uzyskania licencji: zł (słownie:)

3. Krótki opis zasad postępowania przy uzyskaniu wnioskowanej licencji (warunków jakie należy spełnić w celu uzyskania licencji)

.....

.....

.....

.....

4. **UZASADNIENIE** potrzeby udzielenia tej formy pomocy

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Jednocześnie zobowiązuję się do zawarcia umowy na finansowanie kosztów uzyskania licencji.

Do wniosku należy załączyć:

1. Informację z instytucji wydającej licencję potwierdzającą nazwę i termin uzyskania licencji, koszt wydania licencji oraz nazwę banku i numer konta, na który należy przekazać opłatę za licencję (zgodnie z załącznikiem nr 1 do wniosku).
2. Dokument stanowiący uprawdopodobnienie zatrudnienia w formie pisemnego oświadczenia przyszłego pracodawcy o zamiarze zatrudnienia po uzyskaniu licencji.

Uwaga!

Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, zostanie podpisana z wnioskodawcą umowa na finansowanie kosztów uzyskania licencji. Po podpisaniu umowy, kwota finansowania kosztów uzyskania licencji zostanie przekazana na konto instytucji wydającej licencję.

.....
podpis Wnioskodawcy

Część II (wypełnia pracownik Powiatowego Urzędu Pracy):

1. Data ostatniej rejestracji w PUP Nr ewidencyjny
2. Uprawnienia do zasiłku i przewidywana data kończąca te uprawnienia
.....
3. Nazwa i rok ukończenia szkoły
.....
4. Zawód wyuczony
5. Data i sposób rozwiązania ostatniej umowy o pracę, staż pracy
.....
.....
6. Dotychczasowy udział w szkoleniach organizowanych przez urząd pracy (nazwa i rok ukończenia)
.....
7. Uwagi:
.....
.....
.....

.....
/data, pieczęć i podpis/

8. Wniosek rozpatrzono pozytywnie/negatywnie*.

.....
/data, pieczęć i podpis specjalisty ds. rozwoju zawodowego/

*niepotrzebne skreślić

....., dnia

/pieczęć instytucji wydającej licencję/

INFORMACJA O UZYSKANIU LICENCJI

1. **Nazwa licencji**

.....

2. Termin uzyskania licencji:

3. Koszt uzyskania licencji zł (słownie:)

4. Jakie warunki należy spełnić w celu uzyskania licencji:

.....

.....

5. Nazwa banku oraz numer rachunku bankowego instytucji wydającej licencję, na który należy przekazać opłatę za uzyskanie licencji:

a) nazwa banku

b) nr konta

.....

/podpis i pieczęć osoby upoważnionej/