

Załącznik Nr 7

.....  
Dane firmy

miejsowość ....., dn. ....

Powiatowy Urząd Pracy  
w Tarnowie

Pełnomocnictwo

Ja, niżej podpisa/ny ..... (*imię i nazwisko mocodawcy*), działając w imieniu ..... (*dane firmy*) udzielam niniejszym Pani/u ..... (*imię i nazwisko*) zamieszka/nej/emu....., legitymują/ym się dowodem osobistym seria ..... nr ....., nr PESEL: ..... pełnomocnictwa do złożenia wniosku o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na finansowanie lub współfinansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców i zawarcia umowy w sprawie finansowania działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy z Krajowego Funduszu Szkoleniowego oraz do składania wszelkich oświadczeń i dokonywania wszelkich czynności związanych ze złożonym wnioskiem, a także z realizacją warunków wynikających z zawartej umowy.

.....  
Podpis mocodawcy

## KLAUZULA INFORMACYJNA

dla osoby fizycznej – pełnomocnika

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (DZ. Urz. UE L 119, s. 1 zwanego dalej „rozporządzeniem”) Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowie informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowie. Dane kontaktowe: pl. gen. J. Bema 3, 33-100 Tarnów, tel. 14 6882300, e-mail: [krta@praca.gov.pl](mailto:krta@praca.gov.pl);
2. Inspektorem ochrony danych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tarnowie jest wyznaczony pracownik. Dane kontaktowe inspektora: tel. 14 6882304, e-mail: [iod@up.tarnow.pl](mailto:iod@up.tarnow.pl), lub adres wskazany w pkt. 1;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu dokonywania w imieniu mocodawcy czynności prawnych określonych w złożonym pełnomocnictwie – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia;
4. Kategorią odbiorców Pani/Pana danych osobowych będą: podmioty i instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane łącznie z dokumentacją sprawy, do której pełnomocnictwo zostało przedłożone przez okres 10 lat (licząc od 1 stycznia roku następującego po roku złożenia wniosku, w ramach którego dokonuje Pani/Pan czynności prawnych) oraz do upływu terminu przedawnienia roszczeń;
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania;
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ww. rozporządzenia;
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem dokonania czynności prawnych w imieniu mocodawcy. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wykonania czynności prawnych w imieniu mocodawcy;
9. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu – nie dotyczy.

Potwierdzenie zapoznania się z informacją: .....

/czytelny podpis osoby, której dane  
przetwarzane są przez Administratora/