

.....
/ imię i nazwisko/

Tarnów, dnia

.....
/adres zamieszkania z kodem poczt./

Powiatowy Urząd Pracy
w Tarnowie

.....
/PESEL/

WNIOSEK
O ZWROT PONIESIONYCH KOSZTÓW ZA PRZEJAZD Z MIEJSCA ZAMIESZKANIA
I POWROTU DO MIEJSCA ODBYWANIA
stażu /przygotowania zawodowego dorosłych/ szkolenia/ zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego *

Zwracam się z prośbą o dokonanie zwrotu poniesionych przeze mnie kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca odbywania

(podać odpowiednią formę)

W za okres oddo

(miejsce i adres odbywania)

rozpoczętego w dniu na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowie.

Uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego, który brzmi: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 m-cy do lat 8”,

OŚWIADCZAM, ŻE:

- 1) Odległość na wyżej wymienionej trasie wynosi **w jedną stronę** kilometrów, a przejazd odbywał się środkiem transportu zbiorowego,
- 2) koszt przejazdu **najtańszym** środkiem transportu zbiorowego na wyżej wymienionej trasie wynosi miesięcznie zł.,
- 3) we wnioskowanym okresie uczęszczałam/em na przez dni,
- 4) otrzymuję stypendium w wys.zł. brutto miesięcznie,
- 5) **jestem/nie jestem*** uprawniona/y do zniżki na przejazdy środkami transportu zbiorowego.

Proszę o przekazanie zwrotu kosztów przejazdu:

- do kasy*

- na konto*
(nazwa banku, numer konta)

.....
/podpis wnioskodawcy/

Załączniki:

- bilet jednorazowy/bilet miesięczny/faktura VAT/ poświadczenie od przewoźnika o cenie biletu jednorazowego i miesięcznego*

* niepotrzebne skreślić

/wypełnia pracownik PUP/

ROZLICZENIE

faktycznie poniesionych kosztów za przejazd z miejsca zamieszkania i powrotu

do miejsca odbywania realizowanego przez Powiatowy Urząd Pracy

w Tarnowie za okres

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Do wypłaty: **zł.**

Słownie:

.....
/ miejscowość i data/

.....
/podpis pracownika PUP/