

.....  
(pieczęć pracodawcy)

.....  
(miejsowość, data)

### Oświadczenie pracodawcy

Oświadczam, że Pan/Pani.....  
zam. ....  
zostanie zatrudniony/a w naszym zakładzie pracy

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres pracodawcy, rodzaj prowadzonej działalności)

na podstawie umowy o pracę na okres minimum 3 miesięcy, z własnych środków finansowych, w terminie 30 dni od ukończenia szkolenia/uzyskania uprawnień w zakresie:

.....  
(nazwa szkolenia/ uzyskanych uprawnień)

niezbędnego do zatrudnienia na stanowisku.....  
planowana data zatrudnienia (miesiąc/rok) .....  
osoba do kontaktu oraz nr telefonu .....

**Oświadczam, że zostałem poinformowany o konieczności złożenia krajowej oferty pracy celem wywiązania się z deklaracji zatrudnienia osoby bezrobotnej po ukończeniu szkolenia/uzyskaniu uprawnień. Niezłożenie wyżej wymienionej oferty pracy oraz niezatrudnienie osoby bezrobotnej po ukończeniu szkolenia/uzyskaniu uprawnień stanowi niewywiązanie się ze złożonej deklaracji zatrudnienia i może skutkować brakiem możliwości uzyskania wsparcia w ramach usług i instrumentów rynku pracy pozostających w realizacji Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowie.**

.....  
(podpis i pieczęć pracodawcy)

\* Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie telefonicznie lub pisemnie poinformuje pracodawcę o ukończeniu szkolenia lub uzyskaniu uprawnień przez osobę bezrobotną (wskazaną w wyżej wymienionym oświadczeniu).

\* Oświadczenie pracodawcy i klauzula informacyjna dla osoby fizycznej stanowią załącznik do wniosku o skierowanie na szkolenie wskazane przez osobę uprawnioną.

## **KLAUZULA INFORMACYJNA**

dla osoby fizycznej – pracodawcy/przedsiębiorcy/innego podmiotu korzystającego z form pomocy określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (DZ. Urz. UE L 119, s. 1 zwanego dalej „rozporządzeniem”) Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowie informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowie. Dane kontaktowe: pl. gen. J. Bema 3, 33-100 Tarnów, tel. 14 6882300, e-mail: [krta@praca.gov.pl](mailto:krta@praca.gov.pl);
2. Inspektorem ochrony danych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tarnowie jest wyznaczony pracownik. Dane kontaktowe inspektora: tel. 14 6882304, e-mail: [iod@up.tarnow.pl](mailto:iod@up.tarnow.pl), lub adres wskazany w pkt. 1;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji form pomocy wynikających z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz aktów wykonawczych do tej ustawy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia. Ponadto, gdy Pani/Pan zawarła/zawarł umowę cywilno – prawną w ramach form pomocy określonych ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy to dane przetwarzane będą również w celu wykonania i dochodzenia lub obrony przed roszczeniami wywodzonymi z umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b;
4. Kategorią odbiorców Pani/Pana danych osobowych będą: osoby fizyczne, podmioty i instytucje współpracujące z Administratorem danych w związku z realizacją usług i instrumentów rynku pracy na podstawie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w związku z zadaniami wynikającymi z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, w szczególności z rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy – co oznacza, że dane osobowe będą przechowywane:
  - 5 lat (licząc od końca roku, w którym złożono wniosek) w przypadku gdy wniosek o udzielenie finansowej formy pomocy został rozpatrzony negatywnie lub nie doszło do zawarcia umowy,
  - do momentu spełnienia żądania wynikającego z wniosku o usunięcie danych osobowych - w przypadku gdy została założona „karta pracodawcy”,
  - do upływu terminu przedawnienia roszczeń wynikających z zawartych umów – w przypadku gdy została zawarta z Administratorem umowa cywilno – prawna;
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania;
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ww. rozporządzenia;
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem zawarcia umowy. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości skorzystania z form pomocy wynikających z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
9. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu – nie dotyczy

DYREKTOR  
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY  
W TARNOWIE

Potwierdzenie otrzymania informacji: .....

/czytelny podpis osoby, której dane  
przetwarzane są przez Administratora/